



## Wichtige Informationen für Referent\*innen:

Im Kongress-Portal können Sie die Vorträge und Referenten Ihrer Sitzung einsehen, soweit eine Zusage vorliegt: [https://events.mcon-mannheim.de/frontend/index.php?page\\_id=5532](https://events.mcon-mannheim.de/frontend/index.php?page_id=5532)

### Abgabe der Präsentation:

Bitte beachten Sie bei der Erstellung Ihrer Präsentation die Technischen Informationen unter: <https://dgg-jahreskongress.de/programm/referenten-vorsitzende/>

### Präsentationsabgabe im Kongress-Portal:

Bei Abgabe der Präsentation im Kongress-Portal: [https://events.mcon-mannheim.de/frontend/index.php?page\\_id=5532](https://events.mcon-mannheim.de/frontend/index.php?page_id=5532) haben Sie nach Ihrem Login unter „Einplanungen“ die Möglichkeit Ihre Präsentation bis einschließlich **21. September 2020** hochzuladen.

### Präsentationsabgabe vor Ort:

Sollten Sie die Präsentation vor Ort abgeben, beachten Sie bitte, dass die Präsentation bis spätestens **1 Stunde vor Sitzungsbeginn** in unserer zentralen Medienannahme abgegeben werden muss. Auch bei Präsentationen, die vorab hochgeladen werden, empfehlen wir eine finale Prüfung in der Medienannahme vor Ort.

Wir bitten Sie, die Interessenskonflikte als erste Folie Ihres Vortrages einzubauen, auch wenn keine Interessenskonflikte vorliegen: <https://dgg-jahreskongress.de/programm/referenten-vorsitzende/>

### Richtlinien für vor Ort:

Achten Sie bereits bei der Erstellung Ihrer Präsentation auf das für den Vortrag eingeplante Zeitfenster.

Die Sitzungsleiter\*innen sind explizit angehalten Ihren Vortrag bei Überschreitung der Redezeit abzurechnen, um sicher zu stellen, dass alle nachfolgenden Referent\*innen im geplanten Maße ihren Vortrag durchführen können und keine Überziehung der Sitzungszeit erfolgt. Das Ende der jedem Referenten mitgeteilten Redezeit wird bei der diesjährigen Jahrestagung anhand eines rücklaufenden Timers angezeigt werden. 30 Sekunden nach Ablauf Ihrer Redezeit wird die Projektion Ihrer Folien automatisch beendet.

Bitte seien Sie spätestens 5 Minuten vor Beginn Ihrer **Sitzung** im Vortragsraum und machen Sie sich mit der Technik und dem Bühnensetup vertraut.

Bitte beachten Sie die Reisekostenrichtlinie der DGG.

### Ansprechpartner

Sollten Sie Ihre Verpflichtung kurzfristig nicht wahrnehmen können oder sich Änderungen ergeben, bitten wir um Ihre Rückmeldung an Ludmilla Webert, [ludmilla.webert@mcon-mannheim.de](mailto:ludmilla.webert@mcon-mannheim.de), Tel: 0621 4106 368.

Bei Fragen vor Ort steht Ihnen das m:con Kongressteam gerne zur Verfügung.